





 BANASUPRO <small>Colectivo de la República</small>		SUPLIDORA NACIONAL DE PRODUCTOS BÁSICOS		NCI-TSC/211-00; NCI-TSC/212-00 <small>Formulario 25 según de la aglor de la institución</small>	
PLAN DE GESTIÓN DE LOS RIESGOS					
PROPÓSITO: Priorizar las fechas para gestionar los riesgos de los procesos con base en el inventario de los objetivos					
PROCESOS					
(1) NOMBRE DE PROCESO	(2) OBJETIVO DEL PROCESO <small>(o etapa del proceso)</small>	(3) PRIORIDAD	(4) FECHA DE INICIO	(5) FECHA DE FINALIZACIÓN	(6) CARGO DEL RESPONSABLE
<small>(Escribir el nombre de cada proceso)</small>	<small>(Escribir el objetivo o los objetivos frente a cada proceso)</small>	<small>(Elegir la prioridad con el siguiente criterio: A: Desarrollo dentro del primer año B: En el segundo y tercer año)</small>	<small>(Colocar el mes y año en el que inicia)</small>	<small>(Colocar el mes y año en el que finalizará la ejecución)</small>	<small>(Escribir el cargo del responsable)</small>
Compras por Cotización	Compra menor de bienes y servicios bajo la modalidad de cotización	A: Desarrollo dentro del primer año	ene-25	dic-25	Encargado de Compras
Compras por Catálogo Electrónico	Compra menor de bienes y servicios bajo la modalidad de catálogo electrónico	A: Desarrollo dentro del primer año	ene-25	dic-25	Encargado de Compras
Compras Administrativas Por Licitaciones	Compra mayor bajo la modalidad de Licitación Privada (según ley de contratación del estado)	A: Desarrollo dentro del primer año	ene-25	dic-25	Encargado de Compras
Elaborado por: Lic. Isaac González, Analista UPEG		Revisado por: Ing. Kevin Lagos, Gerente UPEG		Aprobado por: Yessica Ramírez, Gerente Administrativo	
Firma: 		Firma: 		Firma: 	
					
Fecha: Nov-2024		Fecha: Nov-2024		Fecha: Nov-2024	